

COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE Città Metropolitana di Reggio Calabria
- 7 GEN 2019
Proc. N. <u>56</u> Tit. <u>2</u> Classe <u>1</u> Fasc.



COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807
Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

DECRETO N. 1

DEL 02.01.2019

OGGETTO: Attribuzione Responsabilità del Settore Manutentivo e Vigilanza all'Arch. Domenico Garibaldi.

IL SINDACO

Premesso che:

a seguito delle elezioni amministrative per l'elezione del Sindaco e dei consiglieri comunali del 10 giugno 2018, lo scrivente è stato eletto Sindaco del Comune di Santa Cristina D'Aspromonte e, nell'esercizio delle proprie funzioni, ha attribuito con propri decreti la responsabilità dei Settori nei quali si articola la struttura organizzativa dell'Ente alle figure apicali presenti all'interno dell'Ente fino al 31.12.2018;

al fine di garantire la continuità della gestione amministrativa dell'Ente, occorre procedere, anche per l'anno 2019, alla nomina dei Responsabili apicali dei Settori sopra detti, essendo cessate alla data del 31.12.2018;

Rilevato che l'assenza all'interno dell'Ente di personale con qualifica dirigenziale consente al Sindaco, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 50, comma 10, 107 e 109 del D.Lgs n. 267/2000, di nominare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi e di attribuire loro le "funzioni dirigenziali" con le modalità e i criteri fissati dallo stesso art. 109, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali;

Visto il Regolamento Comunale di Organizzazione approvato con deliberazione G.C. n. 31, del 16/04/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.M. n. 28 del 20 maggio 2016 con la quale è stata approvata la rideterminazione organica dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Rilevata la necessità di individuare il Responsabile del Settore Manutentivo e Vigilanza, nella persona **dell'Arch. Domenico Garibaldi**, dipendente comunale a tempo determinato, Cat. D, affidandogli le funzioni gestionali, previste dalla legge, atteso che lo stesso è **figura apicale** nei settori di appartenenza e possiede le capacità gestionali necessarie per reggere la struttura dei settori

predetti, in relazione agli obiettivi indicati nel presente atto e che saranno meglio dettagliati nel Programma esecutivo di gestione per l'anno 2019;

Visto che l'**Arch. Domenico Garibaldi** è dotato di adeguata competenza e preparazione professionale avendo maturato adeguata esperienza presso il Settore Manutentivo e Vigilanza di questo Comune dove ha svolto la sua attività lavorativa sin dal 1998;

Considerato che ai sensi dell'art. 50 - comma 10 - del D.Lgs. n. 267/2000, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, secondo le modalità ed criteri stabiliti dall'art. 109, compete al Sindaco il quale, pertanto, deve individuarli nominalmente, attribuendo loro le funzioni dirigenziali;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attribuire all'Arch. Domenico Garibaldi la responsabilità del Settore Manutentivo e Vigilanza, con le conseguenti funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, relativamente a tutti servizi ed attività inerenti i suddetti Settori, come specificati in allegato;

Richiamato il D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135, che, all'art. 5, comma 11, lettera a) secondo periodo, dispone che all'atto del conferimento dell'incarico dirigenziale devono essere assegnati gli obiettivi gestionali;

Considerato, pertanto, che che gli obiettivi assegnati saranno dettagliati e specificati dalla Giunta comunale nell'ambito del PEG per l'anno 2019, o in specifici atti deliberativi di indirizzo;

Ritenuto, dunque, di attribuire espressamente all'Arch. Domenico Garibaldi le funzioni gestionali in questione;

Considerato che lo stesso dipendente viene individuato titolare di posizione organizzativa, per cui, ai sensi degli art. 10 e 11 del CCNL del 01.04.1999 (c.d. Preintesa), compete al funzionario responsabile della gestione una indennità di posizione, nonché una retribuzione di risultato variabile da un minimo del 10% ad un massimo del 25% rispetto all'indennità di posizione in godimento e previa valutazione dei risultati della gestione e degli obiettivi conseguiti;

Visti:

- la Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n.135/2012;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E C R E T A

Di attribuire, per le ragioni espresse in narrativa, con decorrenza 02.01.2019 e fino al 30.04.2019, all'Arch. Domenico Garibaldi, la responsabilità del Settore Manutentivo e Vigilanza e le conseguenti funzioni di gestione inerenti tutti i servizi comunali, ricadenti nel settore di responsabilità, come infra specificati, nonché, relativamente alle materie trattate, le funzioni di cui alle lettere b), c), d), f), g), h) ed i) dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con riferimento agli obiettivi assegnati che saranno dettagliati e specificati dalla Giunta comunale nell'ambito del PEG per l'anno 2019, o in specifici atti deliberativi di indirizzo;

Di assegnare provvisoriamente i capitoli di spesa di pertinenza dell'area manutentivo e vigilanza e tecnico-urbanistica presenti nel bilancio 2019, autorizzando il funzionario suddetto alla relativa spesa nei termini di legge;

Di far constare che, salvo sua diversa determinazione, il dipendente è Responsabile dei procedimenti di tutti i servizi gestiti, ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss. mm.ii.;

Di far rilevare che l'incarico di cui al presente decreto, attribuito al dipendente citato, avrà decorrenza dal 02.01.2019 fino al 30.04.2019, salvo revoca motivata;

Di dare atto che in relazione alla titolarità di tale posizione organizzativa compete al dipendente incaricato un'indennità di posizione, che verrà determinata con successivo provvedimento amministrativo attraverso il sistema di pesatura della posizione organizzativa avvalendosi del Nucleo di Valutazione e rapportata a **26 ore settimanali**;

DI ATTRIBUIRE allo stesso dipendente, titolare di posizione organizzativa, in attesa della relativa pesatura, l'indennità di posizione minima di € 5.164,57, rapportata a 26 ore settimanali, nonché una retribuzione di risultato variabile da un minimo del 10% ad un massimo del 25% rispetto all'indennità di posizione in godimento e previa valutazione dei risultati della gestione e degli obiettivi conseguiti;

Di comunicare copia del presente atto all'Arch. Domenico Garibaldi, il quale entrerà in possesso dell'incarico di cui sopra mediante sottoscrizione di copia del presente atto, anche in segno di accettazione, ed alla Giunta comunale;

Il presente atto diviene efficace previa attestazione della regolarità contabile e copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario.

Dalla Residenza Municipale, 02/01/2019



IL SINDACO

Dott. Salvatore Papalia

Per ricevuta copia e accettazione dell'incarico di cui sopra

Arch. Domenico Garibaldi _____