



COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE

Città Metropolitana di Reggio Calabria

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE**

(D.U.P.)

SEMPLIFICATO

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

INTRODUZIONE

Il DUP – Documento Unico di Programmazione e lo strumento di **programmazione strategica ed operativa** con cui il Comune organizza le proprie attività necessarie per dare attuazione alle Linee programmatiche di mandato.

E il **presupposto** degli altri strumenti di programmazione:

- Bilancio di previsione
- Piano esecutivo di gestione

Il DUP :

- definisce la **programmazione strategica** del Comune nel corso del quinquennio del mandato amministrativo attraverso la formalizzazione di obiettivi strategici
- traduce gli indirizzi strategici di mandato in **obiettivi operativi** da realizzare nel triennio di riferimento in correlazione con l'individuazione delle risorse necessarie nel bilancio di previsione
- raccoglie vari documenti di **programmazione settoriale**, tra cui delle opere pubbliche, del fabbisogno del personale e del patrimonio

SEZIONI, TEMPI E ITER

Sezione strategica: l'orizzonte temporale di riferimento sono i 5 anni del mandato amministrativo. Traduce le linee programmatiche di mandato in **obiettivi strategici**, collegandoli alle missioni di bilancio (ossia le funzioni principali delle amministrazioni) e contiene un'analisi del contesto del Comune (obiettivi nazionali e provinciali, contesto socio-economico locale, servizi pubblici locali e società partecipate, struttura organizzativa e risorse umane dell'Ente).

Sezione operativa: l'orizzonte temporale di riferimento è il triennio. Definisce la programmazione operativa del triennio coperto dal Bilancio di previsione attraverso **obiettivi operativi** che dettagliano le finalità indicate dagli obiettivi strategici, collegati ai programmi di bilancio (ossia gli aggregati omogenei di attività necessari per la realizzazione delle missioni). Comprende inoltre gli obiettivi assegnati agli enti partecipati e la programmazione triennale dei lavori pubblici, del fabbisogno di personale, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio comunale ed altre programmazioni di settore.

Il DUP è predisposto ed aggiornato dalla Giunta comunale e presentato al Consiglio comunale, per l'approvazione, ogni anno entro il **31 luglio** con *aggiornamento entro il 15 novembre*.

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

LE SCELTE DELL'AMMINISTRAZIONE

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2018-2023

PREMESSA

Da sempre di conosciuta da tutti come “*l'oasi felice*”, Santa Cristina d'Aspromonte, oggi più che mai ha bisogno di un gruppo attivo e propositivo che con la piena collaborazione di tutta la cittadinanza sia capace di amministrare la cosa pubblica, all'insegna dei valori - tra gli altri- della trasparenza, delle efficienze, della partecipazione e della solidarietà, che sono proprio della nostra Carta Costituzionale.

È con questo spirito che la lista “ *Insieme per Santa Cristina d'Aspromonte* ”, sul solco del sentiero già tracciato nella precedente legislatura conferma la propria disponibilità a continuare il percorso iniziato, rinnovando e innovando le proprie programmati che non sono mere semplici promesse, ma piccoli grandi obiettivi raggiungibili, finalizzato allo sviluppo dell'intero territorio.

In continuità con quanto realizzato dall'amministrazione uscente e nell'ottica di un interessante processo di innovazione e trasparenza, si indica di seguito il programma delle attività che la coalizione intende realizzare nel prossimo quinquennio.

Il programma è sintetizzato in sei aree di intervento con l'obiettivo di rendere la nostra comunità una cittadina ancora più bella, equa , sicura, efficiente, sostenibile.

1. servizi al cittadino.

Impegno massimo per garantire nell'ordinarietà i servizi pubblici essenziale ai cittadini di Santa Cristina e Lubrichi. In particolare, si fa riferimento al l'organizzazione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, all'erogazione e all' ammortamento della rete idrica e fognaria e dell'impianto di illuminazione pubblica .

Pulizia periodica e abbellimento delle strade comunali principali e periferiche. Pulizia periodica delle grate e delle cunette stradali

Adeguamento dei regolamenti comunali alla normativa statale ed europea per facilitare l'accesso agli atti amministrativi la richiesta di cope

Attivazione di uno sportello periodico per i reclami e le proposte che i cittadini intendono sottoporre all'attenzione dell'amministrazione, per la crescita e il miglioramento del territorio

Aggiornamento del regolamento comunale per una trasparente erogazione di contributi e finanziamenti a favore dei soggetti privati e delle associazioni.

Aiuto economico alle giovani coppie , in possesso di particolare presenti , per l'acquisto e la ristrutturazione della prima casa nel territorio comunale.

2.Attività socio- culturali

Massima disponibilità e collaborazione per tutte le attività culturali, sociali e ricreative promosse dai cittadini e delle Associazioni presenti sul territorio. A tal fine, verranno messi a disposizione degli enti e delle associazioni i locali comunali, previa predisposizione di un regolamento che ne disciplini l'utilizzo.

Ristrutturazione e ripristino della ex scuola elementare di Lubrichi come sede di incontro per le associazioni comunali e intercomunali.
Rilancio della biblioteca *Rocco Palamara*, con attività ludico ricreative per i bambini e i ragazzi.
Attività finalizzate e al ripristino e alla valorizzazione delle tradizioni locali.
Predisposizione di bandi (per il servizio civile, borse di solidarietà eccetera) per incentivare l'occupazione e l'impiego dei giovani e degli adulti residenti nel Comune.
Istituzione della *giornata ecologica* per sensibilizzare e incentivare i cittadini alla cura del verde pubblico e degli spazi comuni.
Istituzione della "*giornata della Salute*", in collaborazione con le Associazioni locali ed extra comunali, con check up medici specializzati volti alla prevenzione e al benessere dei cittadini.
Partecipazione all'"*Appennino Bike Tour*" e alle attività ad esso connesse, per diffondere le potenzialità di Santa Cristina e di tutto il territorio aspromontano nello scenario nazionale.

3. scuole e trasporti scolastici

La scuola insieme alla famiglia ha un ruolo centrale e insostituibile per la formazione ed educazione dei più giovani.
La scuola sarà uno dei punti fondamentali del confronto tra Comune e cittadini, attraverso un percorso condiviso e consapevole volto a migliorare il livello generale dell'offerta scolastica.
Deve essere il punto di partenza di un'idea di città che per noi ha un valore primario.
Sostanzialmente significa avere piena conoscenza che i bambini sono i protagonisti del nostro futuro e devono essere educati e cresciuti nella consapevolezza del bene comune, affinché siano un domani prima di tutto cittadini responsabili e solidali. Un' amministrazione realmente innovativa deve necessariamente considerare il mondo della scuola come imprescindibile punto di partenza di una diversa idea della società nella quale l'obiettivo principale deve essere quello di rivendicare la centralità della scuola.
L'intento è quello di creare un coordinamento tra l'amministrazione comunale, gli enti pubblici sovracomunali, le associazioni portatrici di interessi, i genitori e il sistema delle scuole primarie e secondarie (insegnanti e ragazzi).
Saranno attivate azioni volte alla difesa del diritto allo studio (trasporto scolastico, mensa, libri di testo, integrazione), saranno promosse azioni volte alla formazione interculturale, ambientale, alla salute e alla sicurezza e sarà dato nuovo impulso alle politiche dell'inclusione. Saranno favorite le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionale (gemellaggi, progetti europei, le attività sportive e culturali legate ai percorsi extra didattici).
Le linee direttrici dell'azione amministrativa, per fronteggiare la scarsità di risorse umane a fronte dell' incremento dei compiti e delle funzioni assegnate e trasferite ai Comuni dal legislatore nazionale, saranno il processo di informatizzazione degli uffici e l'utilizzazione fungibili del personale.
A causa del calo demografico che si registra sia come dato nazionale sia ancora di più nel nostro Comune, con conseguente calo della popolazione scolastica cristinese, la lista "Insieme per Santa Cristina d'Aspromonte" si pone l'obiettivo di far fronte a questa problematica attraverso una politica sociale mirata ad incrementare il numero degli studenti nelle nostre scuole, piuttosto che diminuirlo. In sostanza, si intende avviare cosiddetti progetti SPRAR e ospitare presso una delle nostre strutture ovvero anche nelle abitazioni private apposite convenzione con i proprietari, i migranti, rifugiati politici o richiedenti protezione internazionale, secondo un modello che coinvolge gruppi di famiglie con bambini in età scolare. Questo consentirà oltre che di fare una politica sociale di concreto supporto ai migranti, anche di realizzare un beneficio per la nostra comunità e un incremento della popolazione scolastica.

Con spirito di continuità, questa Lista intende proseguire quello che è stato il punto di forza dell'amministrazione precedente, con lo spazio giochi prime poi con il micronido che ha accolto ben 5 bambini da 0 a 36 mesi. Per ovviare all'insufficienza di risorse materiali rispetto alle esigenze delle istituzioni scolastiche esistenti sul territorio saranno instaurati rapporti di collaborazione interistituzionale con provincia e Regione, per ottenere contributi a sostegno del diritto allo studio, e saranno utilizzate le risorse stanziata sul bilancio dell'Ente per garantire integralmente lo svolgimento del Piano dell'Offerta Formativa.

In particolare saranno sostenute economicamente anche le famiglie per l'acquisto dei libri dei figli che frequentano la scuola dell'obbligo.

4. opere pubbliche e strade interpoderali.

Manutenzione, pulizia e abbellimento del cimitero di Santa Cristina e di Lubrichi, con installazione dei servizi igienici.

Sistemazione delle strade comunali di Santa Cristina e Lubrichi.

Sistemazione e ammodernamento delle principali strade interpoderali già esistenti.

Completamento delle opere già in corso di definizione.

Valorizzazione del patrimonio naturalistico comunale.

Sistemazione delle briglie nelle fumarie Calivi e Lago, con l'istituzione di un percorso bionaturalistico, per riscoprire la flora e la fauna tipiche del posto.

5. rapporti con associazioni ed enti comunali e sovracomunali

Massimo collaborazione e partecipazione alle attività promosse da associazioni ed enti territoriali, per rilanciare il Comune negli organismi intercomunali e metropolitani.

6.Prevenzione della corruzione

In coerenza con la vigente normativa anticorruzione, l'amministrazione comunale si impegna a dare concreta attuazione al principio di legalità e alle misure in essa previste anche con specifico riferimento all'esecuzione degli appalti e/o delle concessioni pubbliche. Saranno attivati:

Processi di verifica e revisione delle procedure contrattuali e dei contenuti degli schemi contrattuali (appalti, forniture, servizi sopra e sotto soglia).

Revisione delle procedure e dei capitolati contrattuali, introducendo clausole che vincolino l'appaltatore a rispondere direttamente e integralmente di ogni eventuale illegalità risalente a subappaltatori.

Controlli sulle proprie strutture e sui risultati dell'attività e verifica del risultato atteso.

Controlli sull'esecuzione dei lavori e dei contratti questo è il programma per obiettivi prioritari flessibili che sottoponiamo ai cittadini Santa Cristina d'Aspromonte.

È una programmazione concreta, ma non esaustiva che si apra a integrazioni, precisazioni, aggiornamenti e ai nuovi temi che potrebbero nascere. Dobbiamo tutti insieme lavorare per un unico obiettivo: rendere la nostra piccola comunità bella, efficiente, sostenibile, equa e sicura.

Una sfida che ci chiama tutti in gioco e che ci vede tutti protagonisti.

ESAME DELLE CONDIZIONI ESTERNE

L'epidemia da Covid-19 ha colpito le economie a livello globale e quella italiana più di altri Paesi europei. Italia già fragile dal punto di vista economico con un tasso di crescita più basso rispetto ad esempio a Germania, Francia e Spagna: negli ultimi venti anni (1999-2019) l'Italia ha visto una crescita totale del 7,9% del Pil rispetto a percentuali di crescita dal 30 al 43 negli altri tre Paesi ed un calo del 6,2% della produttività totale dei fattori (indicatore dell'efficienza complessiva dell'economia) a fronte di un generale aumento a livello europeo.

Gli effetti della pandemia nel nostro Paese, economici, sociali e sanitari, sono stati eterogenei sotto il profilo territoriale, dei settori economici, dei livelli di reddito, di genere e generazionale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) alla Commissione europea, che ha valutato positivamente il Piano a fine giugno per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle finanze (13 luglio 2021). Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi.

Il PNRR è impostato nelle **6 missioni** previste dal **Next Generation EU** con una distribuzione delle risorse (RRF e fondo complementare) sintetizzata nel grafico.

Missione 1 **DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA**

Missione 2 **RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA**

Missione 3 **INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE**

Missione 4 **ISTRUZIONE E RICERCA**

Missione 5 **INCLUSIONE E COESIONE**

Missione 6 **SALUTE**

Il piano comprende anche riforme abilitanti in tema di **semplificazione e concorrenza**, riforme orizzontali trasversali a tutto il piano legate in particolare al concetto di equità e pari opportunità, oltre a riforme settoriali tra cui la **riforma della PA** impostata su quattro assi:

Accesso → RICAMBIO GENERAZIONALE ATTRAVERSO PROCEDURE PIÙ SNELLE ED EFFICACI

Competenze → ADEGUAMENTO DELLE CONOSCENZE E CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

Buona amministrazione → SEMPLIFICAZIONE NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

Digitalizzazione → STRUMENTO TRASVERSALE PER REALIZZARE LE RIFORME

Il ruolo del Comuni nel PNRR

Il PNRR rappresenta per gli Enti locali una fondamentale **occasione** di sviluppo ed investimento, in quanto soggetti attuatori di molteplici misure previste dal Piano.

Anche per il Comune di Santa Cristina d'Aspromonte, si aprono spazi per la presentazione di progettualità.

L'approccio deve però essere improntato a criteri di **selettività** rispetto agli obiettivi che l'Amministrazione si è posta: temi strategici saranno

mobilità, efficientamento etc.

Nel rispondere alle occasioni presentate dal PNRR imprescindibile risulta il criterio della **capacità di realizzazione** dei progetti, dati i tempi serrati imposti dall'impianto di implementazione del PNRR.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. **1017**

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 775 di cui:

maschi n. **387**

femmine n. **388**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **20**

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **65**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **143**

in età adulta (30/65 anni) n. **343**

oltre 65 anni n. **199**

Nati nell'anno n. **3**

Deceduti nell'anno n. **17**

Saldo naturale: - **14**

Immigrati nell'anno n. **12**

Emigrati nell'anno n. **19**

Saldo migratorio: - **7**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): - **21**

Risultanze del territorio

Superficie Kmq **23,41**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n.

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano di fabbricazione **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **Si**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. 1: Accordi di programma per la gestione associata dei servizi sociali;

Convenzioni n.2.

Convenzione per l'utilizzo di personale a tempo parziale del Comune di Molochio ai sensi dell'art 1, comma 557, della legge 311/ 2004;

Convenzione per l'utilizzo di personale a tempo parziale del Comune di Cittanova ai sensi dell'art 1, comma 557, della legge 311/ 2004;

Strutture residenziali per anziani n. **1** con numero posti **16**

Farmacie Comunali n. **1**

Depuratori acque reflue n. **2**

Rete acquedotto Km **8+8**

Aree verdi, parchi e giardini Km² **1**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **440 circa**

Rete gas **Km 7 circa**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **0**

Veicoli a disposizione n. **3**

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma diretta: trasporto scolastico; impianto sportivo

Servizi affidati ad altri soggetti mensa scolastica; raccolta e smaltimento RR.SS.UU; nido d'infanzia comunale;

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni giusta deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 30 dicembre 2021 avente ad oggetto *Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art 20, d.l.gs 19 agosto 2016 n. 175 e ss.mm.ii:*

Società partecipate

Denominazione	% Partecip.
Asmenet Calabria soc c. arl	0,10%

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 (penultimo anno dell'esercizio precedente) **1.070.425,08**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 (anno precedente) 746.444,44
 Fondo cassa al 31/12/2018 (anno precedente -1) 945.807,21
 Fondo cassa al 31/12/2017 (anno precedente -2) 1.183.596,17

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2020	0	0,00
2019	0	0,00
2018	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2020	441,45	797.443,02	0,05
2019	499,31	758.622,09	0,07
2018	271,01	748.453,52	0,04

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2020	0,00
2019	2.359,13
2018	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione;

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Personale

Attualmente la struttura organizzativa è composta da 4 settori funzionali:

- settore amministrativa e socio - culturale;
- settore economico finanziario;
- settore Manutenitivo e vigilanza;
- settore tecnico urbanistico e assetto del territorio.

DOTAZIONE ORGANICA PER SETTORI:

1. Settore AMMINISTRATIVO E SOCIO CULTURALE

- n. 1 Istruttore direttivo part time, categoria D = vacante
- n. 1 collaboratore amministrativo, categoria B = coperto
- n. 1 collaboratore vigilanza- archivista, categoria B = coperto
- n. 1 operatore generico part time 18 ore, categoria A= coperto

4 unità posti coperti 3 posti vacanti 1

2. Settore ECONOMICO-FINANZIARIA

- n. 1 Istruttore Direttivo part time, categoria D1=coperto per 24 h
- n. 1 Operatore generico part- time 50% , categoria A= coperto per 18 h

2 unità posti coperti 2 posti vacanti 1

3.SETTORE MANUTENTIVO E VIGILANZA

- n.1 Istruttore Direttivo tecnico, categoria D = vacante
- n. 1 Istruttore Amministrativo, categoria C = vacante
- n. 1 Autista scuolabus e altre mansioni B = vacante
- n. 1 Agente polizia locale, categoria C = vacante
- n. 1 Operatore polifunzionale (part-time 50%, categoria A)= coperto 18 h

5 unità	posti coperti 1	posti vacanti 4
---------	-----------------	-----------------

SETTORE TECNICO URBANISTICO E ASSETTO DEL TERRITORIO

- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D= coperto 18 h
- n. 1 Operatore polifunzionale (part-time, categoria A)= coperto 18 h
- n. 1 Operatore polifunzionale (part-time, categoria A)= coperto 18 h
- n. 1 Operatore polifunzionale (part-time, categoria A)= coperto 18 h

2 unità	posti coperti 1	posti vacanti 1
---------	-----------------	-----------------

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021:

n.9

L'Ente ha attive le seguenti convenzioni

Convenzione per l'utilizzo di personale a tempo parziale del Comune di Molochio ai sensi dell'art 1, comma 557, della legge 311/ 2004;
Convenzione per l'utilizzo di personale a tempo parziale del Comune di Cittanova ai sensi dell'art 1, comma 557, della legge 311/ 2004;

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza personale/spesa corrente	% spesa
---------------------	------------	--------------------	------------------------------------	---------

2020	9	281.994,48	41,74
2019	9	286.320,71	38,66
2018	9	267.243,76	37,39
2017	9	273.523,32	36,98
2016	9	261.310,51	35,33

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

QUADRO RIASSUNTIVO DI CASSA

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2019 (riscossioni)		2020 (riscossioni)		2021 (previsioni cassa)		2022 (previsioni cassa)		% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	483.607,60	2	486.752,20	3	928.713,80	4	990.275,46	
Tributarie									6,628
Contributi e trasferimenti correnti	70.785,18	141.406,18		362.619,81		328.618,93			- 9,376

Extratributarie	70.536,95	84.360,51	388.147,34	331.454,68	- 14,605
TOTALE ENTRATE CORRENTI	624.929,73	712.518,89	1.679.480,95	1.650.349,07	- 1,734
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	624.929,73	712.518,89	1.679.480,95	1.650.349,07	- 1,734
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	51.761,38	559.330,72	2.183.584,33	2.440.778,20	11,778
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	51.761,38	559.330,72	2.183.584,33	2.440.778,20	11,778
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	676.691,11	1.271.849,61	3.863.065,28	4.091.127,27	5,903

Di seguito i principali Tributi e tariffe comunali

○ IMPOSTA MUNICIPALE UNICA

Aliquote Descrizione

0,2 per cento

Si applica all'abitazione principale e relative pertinenze (Categorie A/1, A/8 e A/9)

0,86 per cento Si applica alle aree fabbricabili

0,86 per cento Si applica alle tipologie di immobili C1-C3-C4-C5-A10- Tutti gli immobili ricadenti nella categoria D

0,86 per cento Si applica a tutte le tipologie di immobili non contemplate precedentemente

Detrazioni

A favore di:

- 1) unità immobiliari adibite ad abitazione principale del contribuente e relative pertinenze;
- 2) unità immobiliari regolarmente assegnate dagli ex IACP;
- 3) unità immobiliari appartenenti a soci di cooperative edilizie a proprietà indivisa; viene riconosciuta la detrazione d'imposta di € 200,00.

Esenzione Si applica ai terreni agricoli

Riduzione Nella misura del 50%.

Si applica ai fabbricati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono tali condizioni. L'inagibilità o inabitabilità deve consistere in un degrado fisico sopravvenuto (fabbricato diroccato, pericolante, fatiscente) non superabile con interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria. Si possono ritenere tali se ricorrono le seguenti condizioni:

- strutture orizzontali (solai e tetto di copertura) con gravi lesioni che possano costituire pericolo e possano far presagire danni a cose o persone, con rischi di crollo;
- strutture verticali (muri perimetrali o di confine) con gravi lesioni che possano costituire pericolo e possano far presagire danni a cose o persone, con rischi di crollo parziale o totale;
- edifici per le quali è stata emessa ordinanza sindacale di demolizione o ripristino atta ad evitare danni a cose o persone;
- edifici che per le loro caratteristiche intrinseche ed estrinseche di fatiscenza non siano compatibili all'uso per il quale erano destinati, quali la vetustà della costruzione accompagnata dalla mancanza delle parti ornamentali e di finitura del fabbricato (mancanza di infissi, di allaccio delle opere di urbanizzazione primaria etc....).
- L'inagibilità o inabitabilità deve essere accertata mediante perizia tecnica di parte.

In ogni caso la riduzione d'imposta viene applicata a condizione che i proprietari degli immobili dichiarati inagibili non abbiano morosità nei confronti dell'Ente.

o ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

L'addizionale comunale all'IRPEF rappresenta una delle più importanti imposte per l'ente, in quanto garantisce un gettito certo e cospicuo. Anche per questo esercizio l'aliquota applicata è lo 0,80% come stabilito nella deliberazione di CC n 21 del 30/05/2022.

○ TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Anche la TARI è stata investita dalle novità normative introdotte dalla legge di bilancio 2021.

Le tariffe devono essere previste obbligatoriamente in misura sufficiente a garantire l'integrale copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, al netto dei proventi del servizio di raccolta differenziata, al netto del trasferimento statale forfettario riconosciuto per le scuole pubbliche e al netto del gettito derivante dall'attività di accertamento. Si ripropone l'esigenza di disporre del piano finanziario 2021, che deve essere redatto con le regole del MTR di Arera.

○ CANONE UNICO

La legge n.160/2019 all'art.I, commi 816-847, ha istituito dal 2021 il cd. canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per riunire in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Tale canone è destinato a sostituire la vigente disciplina della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (ICPPA), nonché del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e del canone per l'occupazione delle strade. In particolare i commi da 837 a 847 istituiscono il canone unico patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati, che dal 2021 sostituisce la TOSAP e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee, anche la TARI.

L'applicazione di questo nuovo canone ha richiesto l'approvazione del relativo regolamento da parte del Comune e delle conseguenti tariffe, pur tenendo conto della tariffa standard indicata dalla legge.

Anche se il canone è introdotto dalla legge, la disciplina regolamentare è necessaria per definire diversi aspetti essenziali per la sua applicazione.

Quindi la legge e il regolamento comunale sono i presupposti per poter iscrivere in bilancio la relativa entrata.

A ciò si aggiunge la soppressione con decorrenza dal 1° dicembre 2021 dell'obbligatorietà di istituire il servizio delle pubbliche affissioni (che resta in vigore solo per i manifesti privi di rilevanza economica).

La previsione di bilancio sostanzialmente ha mantenuto, raggruppando, le consuete previsioni annuali per il gettito della TOSAP, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
(+)	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	551.513,57	649.572,84	649.572,94
(+)	2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	150.918,85	77.113,15	77.113,15
(+)	3) Entrate extratributarie (Titolo III)	95.010,60	176.450,79	176.450,79
	TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	797.443,02	903.136,78	903.136,88
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
(+)	Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	79.744,30	90.313,68	90.313,69
(-)	Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	1.290,00	0,00	0,00
(-)	Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
(+)	Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
(+)	Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
	Ammontare disponibile per nuovi interessi	78.454,30	90.313,68	90.313,69
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
(+)	Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	0,00	0,00	0,00
(+)	Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
	TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
	Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
	di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
	Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Per quanto riguarda le **spese correnti**, le previsioni sono state formulate sulla base dei contratti in essere (mutui, personale, utenze, altri contratti di

servizio quali rifiuti, illuminazione pubblica, ecc.) e delle spese necessarie per l'esercizio delle funzioni fondamentali;

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa sarà aggiornata dopo l'approvazione del bilancio.

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.008.938,43		
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	8.819,26	0,00	0,00
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	1.018.236,46 0,00	962.402,40 0,00	962.405,40 0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	1.013.857,21 0,00 105.604,26	949.142,64 0,00 105.604,26	949.083,22 0,00 105.604,26
E)	Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	13.198,51 0,00 0,00	13.259,76 0,00 0,00	13.322,18 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00 0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾		0,00	0,00	0,00
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti Locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+) 0,00	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+) 68.929,22	68.929,22	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+) 1.661.449,38	1.661.449,38	38.720,00	20.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-) 1.730.378,60	1.730.378,60	38.720,00	20.500,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		0,00	0,00	0,00
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (0)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziari con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziari con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziari con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziari con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziari con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziari con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESA	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.008.938,43	0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		77.748,48	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	1.178.483,13	1.013.857,21	949.142,64	949.083,22
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	990.275,46	702.207,24	688.289,89	686.292,89	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	328.618,93	136.991,17	95.074,46	95.074,46	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.904.414,51	1.730.378,60	38.720,00	20.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	331.454,68	179.039,05	179.038,05	179.038,05	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.440.778,20	1.661.449,38	38.720,00	20.500,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	4.091.127,27	2.679.685,84	1.001.122,40	982.905,40	Totale spese finali	4.082.897,64	2.744.235,81	987.862,64	969.583,22
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborsamento di prestiti	13.198,51	13.198,51	13.259,76	13.322,18
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 8 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	991.517,65	955.600,00	955.600,00	955.600,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	991.254,53	955.600,00	955.600,00	955.600,00
Totale titoli	5.082.644,92	3.635.285,84	1.956.722,40	1.938.505,40	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	5.087.350,68	3.713.034,32	1.956.722,40	1.938.505,40
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.091.583,35	3.713.034,32	1.956.722,40	1.938.505,40	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.087.350,68	3.713.034,32	1.956.722,40	1.938.505,40
Fondo di cassa finale presunto	1.004.232,67								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

Relativamente alla Programmazione delle opere pubbliche 2022/2024 si allega di seguito il presente piano triennale opere pubbliche

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE				
TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo Anno	Disponibilità Finanziaria Secondo Anno	Disponibilità Finanziaria Terzo Anno	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 1.498.591,00	€ 9.294.716,32	€ 0,00	
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati				
Trasferimento di immobili ex art. 19, c. 5-ter L. n. 109/94				
Stanziamenti di bilancio				
Recupero residui mutui				
Emissione BOC				
Totali	€ 1.498.591,00	€ 9.294.716,32	€ 0,00	

**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DEL COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm. n e (2)	Codice Istat		Tipologia	Categoria	Descrizione dell'intervento	Stima dei costi del programma			Cessione immobili s/n (4)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.				Com.	I Anno	II Anno		III Anno	Importo	Tipologia (5)
1		18	080	078	A02 05	Messa in sicurezza delle strade e delle opere di sicurezza annesse compresi i canali e le caditoie di deflusso delle acque meteoriche del centro abitato	€ 700.000,00			N		
2		18	080	078	A02 05	Ripristino e consolidamento tratti stradali (lago munta - pirarella e camposparaco) zona nord ovest Santa Cristina	€ 280.000,00			N		
3		18	080	078	A03 99	Lavori di efficientamento energetico della scuola media comunale	€ 385.000,00			N		
4		18	080	078	A02 05	Lavori di sistemazione fluviale del torrente "Lago" in agro del comune di Santa Cristina d'Aspromonte	€ 133.591,00	€ 808.000,40		N		
5		18	080	078	A02 05	Lavori di riqualificazione Piazza della Repubblica		€ 411.715,92		N		
6		18	080	078	A02 05	Messa in sicurezza del territorio comunale zona nord del territorio comunale		€ 2.750.000,00		N		
7		18	080	078	A02 05	Messa in sicurezza del territorio comunale zona sud del territorio comunale		€ 2.600.000,00		N		
8		18	080	078	A02 05	Messa in sicurezza del territorio comunale zona centrale del territorio comunale		€ 2.725.000,00		N		
							€ 1.498.591,00	€ 9.294.716,32			€ 0,00	

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE A 2022/2024
DEL COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE**

Elenco Annuale

Cod. Int. Amm. (1)	Codice Unico Intervento o CUI (2)	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento		Importo annuità	Importo totale intervento	Finalità	Confermità		Priorità (4)	Stato progettazione approvata (5)	Tempi di esecuzione	
			Nome	Cognome				Urb	amb			Inizio lavori	Fine Lavori
1		Lavori di sistemazione fluviale del torrente "Lago" in agro del comune di Santa Cristina d'Aspromonte	Domenico	GARIBALDI	€ 133.591,00	€ 941.591,40	MIS	S	S	1	PP	2022	2023
2		Messa in sicurezza delle strade e delle opere di sicurezza annesse compresi i canali e le caditoie di deflusso delle acque meteoriche del centro abitato	Domenico	GARIBALDI	€ 700.000,00	€ 700.000,00	CPA	S	S	1	PP	2022	2023
3		Ripristino e consolidamento tratti stradali (lago munita - pirarella e camposparaco) zona nord ovest Santa Cristina	Arcangelo	STRANO	€ 280.000,00	€ 280.000,00	CPA	S	S	1	PP	2022	2023
4		Lavori di efficientamento energetico della scuola media comunale	Domenico	GARIBALDI	€ 385.000,00	€ 385.000,00	MIS	S	S	1	PP	2022	2023
Totale					€ 1.498.591,00	€ 2.306.591,40							

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Rientrano: l'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato per la comunicazione istituzionale; l'amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi; l'amministrazione e il funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività degli affari e i servizi finanziari e fiscali; lo sviluppo e la gestione delle politiche per il personale. □

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

La missione è riferita all'amministrazione e funzionamento delle attività collegate con la pubblica istruzione e con i servizi strumentali e di supporto.

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali.

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Previsione di misure di sostegno al funzionamento delle attività sportive e ricreative per i giovani

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Adeguate pianificazione del territorio, a livello comunale ed in coordinamento con i livelli sovra comunali, al fine di garantire la sicurezza dei cittadini e preservare una risorsa indispensabile per il futuro

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione e funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Manutenzione ordinaria delle strade comunali esistenti
Miglioramento della viabilità L'Amministrazione intende assicurare la manutenzione delle strade comunali e interpoderali.

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Amministrazione e funzionamento delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale. Il Comune di Santa Cristina d'Aspromonte fa parte del Distretto socio sanitario n. 3 con comune capofila Taurianova che si occupa della gestione associata dei servizi sociali ai sensi della legge quadro n.328 del 2000.

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

In tale missione è inserito il Fondo crediti dubbia esigibilità nelle percentuali definite dalla legge vigente e il Fondo di Riserva. Vi è altresì il Fondo rischi e passività potenziali- contenzioso istituito per le spese necessarie e impreviste successive all'approvazione del bilancio.

MISSIONE 50 Debito pubblico

La missione debito pubblico comprende la quota capitale di ammortamento dei mutui.

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

La missione comprende servizi per conto terzi;

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2022				ANNO 2023				ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	842.405,78	319.429,22	0,00	1.161.835,00	782.691,21	20.500,00	0,00	803.191,21	782.631,79	20.500,00	0,00	803.131,79
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	14.000,00	385.000,00	0,00	399.000,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
5	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
6	0,00	13.220,00	0,00	13.220,00	0,00	13.220,00	0,00	13.220,00	0,00	0,00	0,00	13.220,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	99.746,00	0,00	0,00	99.746,00	8.292,94	0,00	0,00	8.292,94	8.292,94	0,00	0,00	8.292,94
9	13.297,94	700.000,00	0,00	713.297,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	15.152,00	116.815,05	0,00	133.967,05	15.152,00	0,00	0,00	15.152,00	15.152,00	0,00	0,00	15.152,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	84.168,33	0,00	84.168,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	124.906,49	0,00	0,00	124.906,49	124.906,49	0,00	0,00	124.906,49	124.906,49	0,00	0,00	124.906,49
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	13.198,51	13.198,51	0,00	0,00	13.259,76	13.259,76	0,00	0,00	13.322,18	13.322,18
60	0,00	0,00	955.600,00	955.600,00	0,00	0,00	955.600,00	955.600,00	0,00	0,00	955.600,00	955.600,00
99	0,00	0,00	968.798,51	968.798,51	949.142,64	38.720,00	968.859,76	1.956.722,40	949.083,22	20.500,00	968.922,18	1.938.505,40
TOTALI	1.013.857,21	1.730.378,80	1.713.034,32	3.713.034,32	949.142,64	38.720,00	968.859,76	1.956.722,40	949.083,22	20.500,00	968.922,18	1.938.505,40

Gestione di cassa

Codice	ANNO 2022

missione	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.043.382,20	1.083.579,88	0,00	2.127.462,08
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00
4	14.031,46	385.000,00	0,00	399.031,46
5	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
6	0,00	45.252,78	0,00	45.252,78
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	262.263,71	0,00	262.263,71
9	13.282,95	834.033,95	0,00	847.326,90
10	0,00	91.300,81	0,00	91.300,81
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	59.230,52	0,00	0,00	59.230,52
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	35.886,00	118.815,05	0,00	154.695,05
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	84.168,33	0,00	84.168,33
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	8.166,00	0,00	0,00	8.166,00
50	0,00	13.198,51	0,00	13.198,51
60	0,00	0,00	13.198,51	13.198,51
99	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	1.178.483,13	2.904.414,51	991.254,53	5.087.350,68
			1.004.453,04	

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2021/2023 ha approvato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ANNO 2020
(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

N. D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Destinazione urbanistica	Fg.	P.lla	Sub.	Rendita catastale	Valore contabile	Intervento previsto	Misura di valorizzazione
1	Terreno rione San Lorenzo Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	9	539	.....	Mq 44,00	122,41 al mq per concessione anni 60 ditta eredi Papalia Filippo	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 5.386,04
2	Terreno rione Bologna Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	9	Da formare	.....	Mq 17,00	122,41 al mq per concessione anni 60 ditta Eredi Gangemi	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 2.080,97
3	Terreno rione Bologna Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	9	Da formare	.....	Mq 19,18	122,41 al mq per concessione anni 60 ditta Tallarida Agostino	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 2.347,82
4	Terreno rione San Lorenzo Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	9	547xmq.2 e548xmq.3	.....	Mq 5,00	122,41 al mq per concessione anni 60 ditta Strangio Antonina Monaco Domenica e Monaco Sebastiano	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 612,05
5	Terreno rione San Lorenzo Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	9	Da formare	.....	Mq 5,00	122,41 al mq per concessione anni 60 ditta Garibaldi Domenico e De Francesco Concetta	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 612,05
6	Terreno rione San Lorenzo Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	9			Mq 2.500	Concessione d'uso gratuita	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	
7	Terreno rione San Lorenzo Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	9	Da formare	.....	Mq 200,00	150,00 al mq per alienazione lotti di mq 20,00	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 30.000,00

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ANNO 2021
(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

N. D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Destinazione urbanistica	Fg.	P.lla	Sub.	Rendita catastale	Valore contabile	Intervento previsto	Misura di valorizzazione
1	Terreno località Fontanella Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona Forestale Conformità allo strumento urbanistico generale: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	12	6A	.....	Mq 706	3.558 al mq per concessione anni 60 ditta Tirpano Luigi	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 2.512,38
2	Fabbricato ex garage motoape frazione Lubrichi Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona A Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	4	Da formare	.....	Mt 3,09x6,06= mq 18,72	200,00	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 5.617,60
3	Fabbricato ex garage mattatoio comunale frazione Lubrichi Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona C1 Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	4	Da formare sulla part. 152	.....	Mt 4,10x7,30= mq 29,93	250,00	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 7.482,50

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ANNO 2022
(art. 56, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

N. D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Destinazione urbanistica	Fg.	P.lla	Sub.	Rendita catastale	Valore contabile	Intervento previsto	Misura di valorizzazione
1	Terreno none Macello Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona A Conformità allo strumento urbanistico generale: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	9	Da formare	.....	Mq 7,75	122,41 al mq per concessione anni 60 ditta Mercurio Rosa	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 948,67
2	Terreno none Macello Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona A Conformità allo strumento urbanistico generale: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	9	546	.....	Mq 4,00	122,41 al mq per concessione anni 60 ditta Spanò Antonina	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 489,64
3	Terreno none San Lorenzo Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	9	Da formare	.....	Mq 21,50	122,41 al mq per concessione anni 60 ditta Calipari Francesca	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 2.631,81
4	Terreni ricadenti all'interno della frazione Lubrichi e centro abitato Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona A e Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	4 e 9	Tutte da formare	.....	Mq complessivi circa 700,00	122,41 al mq per concessione anni 60 ditte di cui alle domande di condono	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 85.687,00
5	Terreni ricadenti all'interno della frazione Lubrichi Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	4	Originaria 142	.....	Mq 100,00 circa	50,00 al mq edificabile	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 5.000,00
6	Terreni ricadenti all'interno della frazione Lubrichi Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	4	2	.....	Mq 360,00	50,00 al mq edificabile	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 18.000,00
7	Terreno con annesso fabbricato garage ricadente all'interno della frazione Lubrichi Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona B Conformità allo strumento urbanistico generale: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	4	254	.....	Mq 50,00	100,00 al mq edificabile	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 5.000,00
8	Terreni ricadenti all'interno della frazione Lubrichi retrostante cortile scuola Proprietà Comune di S. Cristina d'Aspromonte	Zona A Conformità allo strumento urbanistico generale: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	4	96	.....	Mq 440,00	5,00 al mq agricolo	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizzazione	€ 2.200,00

Il Rappresentante Legale
f.to Dott Salvatore Papalia

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott Filippo Nostro